

Om ansökan, urval och antagningsprocessen

Ansök

Ansökan sker i två steg.

Steg 1 - Ansökningsformulär

I steg 1 fyller du i det ansökningsformulär som du hittar genom att klicka på knappen [Ansök nu](#) längst ned på hemsidan [Ansökan till yrkeshögskola](#). Var noga med att läsa igenom alla instruktioner när du genomför din ansökan så att du inte missar något. När du fyllt i ansökningsformuläret skickar du in din ansökan.

Steg 2 - Skicka in intyg

I steg 2 så ska du skicka in intyg som visar att du uppfyller den grundläggande behörigheten, de särskilda förkunskapskraven och villkoren. Dessa intyg laddar du upp via den länk som du får med i ansökningsbekräftelse som du får när du skickat in din ansökan.

Ansökningsbekräftelsen skickas till den e-postadress du angivit i ansökan.

Om du inte laddar upp dessa intyg anses inte din ansökan som komplett.

Betyg/intyg måste finnas med i ansökan

Betyg/intyg som styrker din behörighet måste finnas med, både för grundläggande behörighet, de särskilda förkunskapskraven och villkoren. Betygsdokumenten ska vara underskrivna av rektor eller vara vidimerade.

Antingen skannar du in eller fotar med din mobil för att kunna bifoga dokumenten digitalt. Var noga med att alla uppgifter syns tydligt och att alla sidor är med. En skärmdump är inte ett giltigt underlag.

Om du inte har kvar dina betyg, kontakta först gymnasieskolan där du studerade och finns de inte kvar där kan du kontakta stadsarkivet i den kommun du studerade.

Att tänka på när du ansöker

När du gör din ansökan rekommenderar vi dig att lämna in den så komplett som möjligt, med alla efterfrågade dokument bifogade till ansökan. På så sätt kan vi snabbare handlägga din ansökan, och därefter återkomma med svar. Vi behandlar inte ansökningar utifrån när dom kom in, utan utifrån hur mycket information vi har tillgängligt.

Kontrollera även en extra gång att du fått med alla dokument som styrker din behörighet. Skulle något ändå saknas kommer du att få meddelande från oss med möjlighet att komplettera.

Vad händer när du har skickat in din ansökan?

Antagningsprocessen sker i tre steg.

Steg 1 - Behörighetsprövning

Successivt som ansökningarna kommer in påbörjas arbetet med att i första hand titta igenom de betyg och intyg som bifogats ansökningshandlingarna. Vi bedömer om de sökande har den behörighet som krävs för utbildningen. Alla behöriga sökande går vidare till nästa steg.

Steg 2 - Urval

Om det till utbildningen är fler behöriga sökande än antalet studieplatser sker ett urval utifrån yrkeserfarenhet där den med längst relevant erfarenhet erbjuds plats. En poäng ges per anställd månad med tjänstgöringsgrad om minst 50 %.

Vid likvärdigt antal poäng sker lottning.

Kösystem upprättas vid behov för möjlighet att fylla platserna.

Steg 3 - Antagning

Alla behöriga sökande rangordnas efter det sammanlagda resultatet från urvalet. De med bäst resultat antas sedan till utbildningen och övriga blir tilldelade reservplatser.

Antagningsbesked brukar skickas ut cirka 1-2 veckor efter sista ansökningsdag.

